

## **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

### **1. Założenia podstawowe**

**1.1** Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Pawłosiów pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i z punktów selektywnej zbiórki odpadów.

**1.2** Termin wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów:

**od 1 lipca 2013 r. do 31 grudnia 2014 r.**

**1.3** Odbiorem i zagospodarowaniem zostaną objęte:

- 1) bezpośrednio z nieruchomości:
  - a) odpady komunalne zmieszane
  - b) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny – (odpady z papieru i tektury, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych)
- 2) zebrane w pojemnikach usytuowanych na terenie gminy Pawłosiów (tzw. Lokalne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Opakowaniowych) dot. odpadów opakowaniowych (odpady ze szkła bezbarwnego i szkła kolorowego)
- 3) zebrane w pojemnikach usytuowanych w szkołach i obiektach publicznych (tzw. Punkty Selektywnego Zbierania Zużytych Baterii Małogabarytowych) - zużyte baterie i akumulatory, inne niż przemysłowe i samochodowe
- 4) zebrane w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):
  - przeterminowane leki,
  - chemikalia,
  - zużyte baterie i akumulatory,
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - odpady z papieru,
  - odpady ze szkła kolorowego,
  - odpady ze szkła bezbarwnego,
  - odpady z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe,
  - zużyte opony,
  - odpady ulegające biodegradacji,
  - odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe,
  - odpady zielone.

### **2. Zasady odbioru, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

#### **2.1 Nieruchomości zamieszkałe**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odebranych z nieruchomości zamieszkałych (domy jednorodzinne, zagrodowe i wielorodzinne) odpadów komunalnych zmieszanych oraz gromadzonych w sposób selektywny przekazanych przez właścicieli nieruchomości.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:
  - a) zmieszane odpady komunalne – zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,

- b) odpady z selektywnej zbiórki (papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe) – zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna – nie rzadziej niż raz na miesiąc.
  - c) odpady pochodzące z selektywnej zbiórki (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony) – zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna – nie rzadziej niż dwa razy w roku w odstępach półrocznych, wg zatwierdzonego harmonogramu,
  - d) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone pochodzące z selektywnej zbiórki – zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna – nie rzadziej niż raz na kwartał, wg zatwierdzonego harmonogramu,
  - e) odpady budowlane i rozbiórkowe – zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna – nie rzadziej niż dwa razy w roku w odstępach półrocznych, wg zatwierdzonego harmonogramu,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania opadów komunalnych w okresach przedsięwziętych (w szczególności przed Świątami Bożego Narodzenia, Świątami Wielkanocnymi) oraz bezpośrednio po ich zakończeniu z częstotliwością zapewniającą utrzymanie czystości należytego porządku przy pojemnikach i miejscach gromadzenia odpadów komunalnych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo w uzasadnionych przypadkach do zmiany harmonogramu wywozu odpadów z nieruchomości za zgodą Wykonawcy.

## **2.2 Pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych**

- 1) Zamawiający nie dysponuje własnymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy) wyposażyć nieodpłatnie nieruchomości zamieszkałe, na których powstają odpady komunalne na terenie gminy Pawłosiów w odpowiedniej wielkości i rodzaju pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, spełniającymi normę PN-840,
- 2) Wykonawca w terminie do dnia 24 czerwca 2013 r. zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości wskazane przez Zamawiającego (Zamawiający przekaże wykaz nieruchomości w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy) w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zobowiązany jest ustawić je w miejscach wskazanych przez właścicieli nieruchomości.
- 3) Wielkość i rodzaj pojemnika dla poszczególnych nieruchomości dostosuje Wykonawca, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłosiów, tj.:
  - zabudowa jednorodzinna –
  - dla 1-2 osób zamieszkałych na nieruchomości - poj. 60 l,
  - dla 3 - 4 osób zamieszkałych na nieruchomości - poj. 120 l
  - dla 5 i więcej osób zamieszkałych na nieruchomości min. poj. 240 l (dopuszcza się również mniejsze np. 120 l)
  - zabudowa wielorodzinna – poj. 1100 l, kontenery KP-7 (dopuszcza się również mniejsze np. 120 l, 240 l)
- 4) Wykonawca zobowiązany jest po uzyskaniu zgłoszenia od Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych, wykonać usługę podstawienia wymiany lub zabrania pojemników ze wskazanych w zgłoszeniu nieruchomości.
- 5) Wykonawca obowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości otrzymane od Zamawiającego ulotki informacyjne, przy dostarczeniu pojemników na zmieszane

opady komunalne, oraz w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności.

- 6) Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożliwości spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej dwukrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępie co najmniej trzydniowym w godzinach 7:00 – 20:00.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest odbierać zmieszane odpady komunalne w terminach ustalonych w harmonogramie.
- 8) Pojemniki ujęte w system odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Pawłosiów winny być oznaczone nazwą, nr telefonu Wykonawcy oraz nazwą Zamawiającego tj. Gmina Pawłosiów [www.gminapawlosiow.pl](http://www.gminapawlosiow.pl) (np. w formie naklejki)
- 9) Wykonawca winien utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca powinien przeprowadzać mycie pojemników odpowiednio przystosowanym pojazdem (z zamkniętym systemem odcieków), w miarę potrzeb, ale nie mniej niż 2 razy w ciągu roku w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą
- 10) Wykonawca w przypadku stwierdzenia w pojemniku na zmieszane odpady komunalne innych odpadów tj. odpadów opakowaniowych, odpadów zielonych, leków, chemikaliów, baterii, akumulatorów, sprzętu elektrycznego i elektronicznego innych odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, szkła, metali, tworzyw sztucznych, zużytych opon ma obowiązek odebrać te odpady i przekazać Zamawiającemu protokół, o którym mowa w pkt 4.1. ppkt 7.

### **2.3 Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest odbierać worki z zebranymi selektywnie przez właściciela nieruchomości odpadami w terminach ustalonych w harmonogramie.
- 2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy)
- 3) Pierwszy komplet worków do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z pojemnikiem na zmieszane odpady komunalne w terminie do dnia 24 czerwca 2013 r.
- 4) Komplet worków oznaczonych nadrukiem i kolorem na jedno gospodarstwo domowe, zawierać będzie 7 szt. (po jednym worku koloru żółtego, czerwonego, zielonego, białego, niebieskiego, szarego i brązowego)
- 5) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo podczas odbioru pozostawić pusty worek na zasadzie „worek za worek”.
- 6) W przypadku, gdy ilość worków dostarczonych przez Wykonawcę będzie niewystarczająca, właściciel nieruchomości może odebrać dodatkowe worki (bez dodatkowych kosztów) we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odpowiednio wcześniejsze uzupełnianie liczby dodatkowych worków będących w dyspozycji Zamawiającego.
- 7) Worki winny być wykonane z przejrzystej folii umożliwiającej ocenę jego zawartości, oznaczone nazwą, nr telefonu Wykonawcy oraz opisane rodzajem odpadów, które należy w nich umieszczać.

- 8) Wykonawca obowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości otrzymane od Zamawiającego ulotki informacyjne, przy dostarczeniu worków do selektywnej zbiórki, oraz w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności.
- 9) Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że w workach przeznaczonych na zbiórkę odpadów selektywnie zebranych innych odpadów niż te, które winny być zbierane, ma obowiązek odebrać worek z odpadami nieposegregowanymi zgodnie z przeznaczeniem i przekazać Zamawiającemu protokół, o którym mowa w pkt. 4.1.ppkt 7.

#### **2.4 Odpady odbierane bezpośrednio z nieruchomości na zgłoszenie i za dodatkową opłatą**

- 1) Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpłatnie odbiór odpadów budowlanych, rozbiórkowych, mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz innych odpadów wielkogabarytowych (poza terminami określonymi w harmonogramie) właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą Wykonawcy taką potrzebę z wydzielonego miejsca na terenie ich nieruchomości.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpłatnie wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, w pojemniki do selektywnej zbiórki (z wyjątkiem nieruchomości określonych w 3.1 ppkt.3).
- 3) Każdorazowo po wykonaniu usługi o których mowa pkt. 1) oraz 2) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o wykonanej usłudze.
- 4) Wykonawca winien podać Zamawiającemu numer telefonu pod którym właściciel nieruchomości będzie mógł zamówić usługę.
- 5) Środki uzyskane przez Wykonawcę z tytułu usługi o której mowa w pkt.1 i 2 stanowiąc będą dochód Wykonawcy.

**2.5** Informacja o punktach odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości w aktualnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi (na podstawie złożonych deklaracji właścicieli nieruchomości) zawiera załącznik nr 4 do SIWZ

### **3. Organizacja zbiórki odpadów zbieranych selektywnie w punktach selektywnej zbiórki odpadów**

#### **3.1. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Opakowaniowych.**

- 1) Zamawiający nie dysponuje własnymi pojemnikami do zbierania odpadów opakowaniowych. Wykonawca zapewnia wyposażenie ogólnie dostępnych punktów w dotychczasowych i planowanych miejscach ich lokalizacji (lokalizacja pojemników do selektywnego zbierania określona w załączniku nr 5 do SIWZ)
- 2) Wykonawca zapewnia obsługę sieci ogólnie dostępnych punktów obejmującą: wyposażenie miejsc w pojemniki, bieżące opróżnianie, mycie, remont i rozstawianie, przestawianie pojemników, usuwania odpadów znajdujących się w najbliższym otoczeniu pojemników, a także przekazywanie zebranych odpadów opakowaniowych do recyklingu.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy) do zapewnienia w okresie realizacji zamówienia ustawienia pojemników w placówkach oświatowych (szkoły, przedszkola, jeżeli te placówki wyrażą zgodę oraz jeżeli będą dysponowały odpowiednim miejscem na ich umieszczenie) - dopuszcza się umieszczenie pojedynczych sztuk pojemników w zależności od potrzeb tych placówek.
- 4) Wykonawca obowiązany jest do opróżniania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w miarę ich napełniania, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu oraz każdorazowo w przypadku otrzymania informacji o ich przepełnieniu – w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu.
- 5) Każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów należy odbierać oddzielnie.

- 6) Wykonawca winien przeprowadzać mycie pojemników w miarę potrzeb ale nie mniej niż 2 razy w ciągu roku w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu możliwie szybko – najpóźniej w najbliższym dniu roboczym informację o zniszczeniu, bądź spaleniu pojemnika, wraz z podaniem jego lokalizacji, a także w porozumieniu z Zamawiającym usunąć zniszczony bądź spalony pojemnik wraz z uprzątnięciem terenu pogorzelniska.
- 8) Wykonawca obowiązany jest do ustawiania pojemników przewróconych lub przestawionych przez osoby niepowołane.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco aktualizacji wykazu lokalizacji pojemników i przekazywania na koniec każdego kwartału zaktualizowanego wykazu w wersji elektronicznej Zamawiającemu.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji pojemników zlokalizowanych w dotychczasowych lub nowych punktach selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w trakcie obowiązywania umowy bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy.

### **3.2. Punkty Selektywnego Zbierania Zużytych Baterii Małogabarytowych (PSZZBM)**

- 1) Wykonawca zapewnia obsługę punktów obejmującą: odbiór, transport i utylizację zużytych baterii i akumulatorów, innych niż przemysłowe i samochodowe, zlokalizowanych w placówkach oświatowych (szkoły), placówkach publicznych (Urząd) zlokalizowanych na terenie gminy Pawłosiów.
- 2) Zamawiający zapewnia w miejscach o których mowa w pkt. 1 oznakowane, wyposażenie specjalistyczne w pojemniki przeznaczone do zbiórki baterii i akumulatorów, innych niż przemysłowe i samochodowe.
- 3) Wykonawca obowiązany jest do:
  - a) do interwencyjnego odbierania zgromadzonych w pojemnikach zużytych baterii każdorazowo po uzyskaniu telefonicznej informacji od Zamawiającego o napełnieniu pojemnika w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia,
  - b) zbierania potwierdzenia opróżnień pojemnika na zbiorczej liście opróżnień pojemników od pracownika szkoły lub urzędu w postaci pieczęci szkoły, urzędu oraz pieczęci imiennej i podpisu pracownika szkoły, urzędu. Wykonawca winien wpisać na liście opróżnień pojemników masę odebranych zużytych baterii z poszczególnych punktów. Wzór zbiorczej listy opróżnień pojemników został podany w załączniku nr 6 do SIWZ
  - c) utrzymywania wewnętrznej części pojemnika w czystości,
  - d) przygotowania i dostarczenia w punktach, w którym prowadzona jest zbiórka zużytych baterii wykazu osób upoważnionych do opróżniania pojemnika oraz umożliwienia identyfikacji pracownikowi placówki oświatowej i urzędu na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość w celu sprawdzenia zgodności danych zawartych w wykazie osób upoważnionych do opróżniania pojemnika,
  - e) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach związanych z utrudnieniami w opróżnianiu pojemnika lub niewłaściwego stanu technicznego pojemnika.
- 4) Wykonawca zapewnia zgodną z prawem i profesjonalną utylizację odebranych z pojemników baterii małogabarytowych.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości punktów i lokalizacji placówek oświatowych, placówek publicznych, w których prowadzona jest zbiórka zużytych baterii małogabarytowych w okresie obowiązywania umowy, bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy.

### **3.3. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).**

- 1) Lokalizacja Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zostanie wskazana przez Zamawiającego.

- 2) Wykonawca w terminie do 30 dni od dnia wskazania lokalizacji wyposaży Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- 3) Wyposażenie polegać będzie na ustawieniu odpowiednich pojemników, kontenerów, bądź boksów do gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów, adekwatnie do ilości i rodzajów przyjmowanych odpadów oraz odpowiedniego zabezpieczenia miejsca składowania poszczególnych frakcji w celu zapobiegnięcia ich zmieszaniu bądź zanieczyszczeniu terenu punktu. Obowiązkiem Wykonawcy będzie utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym urządzeń do zbierania odpadów oraz ich systematyczne opróżnianie.
- 4) Obsługa PSZOK w zakresie przyjmowania odpadów należeć będzie do Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zapewnia odbiór zebranych w punkcie odpadów w okresach nie dłuższych niż co 4 tygodnie, zgodnie z szczegółowym planem wywozu określonym w harmonogramie. oraz obowiązany jest opróżnić pojemniki w terminie do 3 dni po telefonicznym zgłoszeniu o napełnieniu pojemnika.
- 6) W PSZOK przyjmowane będą odpady komunalne zbierane selektywnie, w szczególności:
  - odpady selektywne: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania, wielomateriałowe (150101, 200101, 150105, 150107, 200102);
  - zużyte opony (160103);
  - akumulatory i baterie (200133, 200134);
  - przeterminowane leki i opakowania po lekach ( 200131, 200132, 200113, 200125, 200127);
  - chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp., i opakowania po chemikaliach;
  - odpady zielone (200201);
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307);
  - odpady budowlane i rozbiórkowe (170102, 170103);
  - tekstylia (200111)
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ( 200135, 300136\*)

#### **4. Obowiązki Wykonawcy**

##### **4.1. Wymagania, co do sposobu odbioru odpadów komunalnych**

- 1) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien odbywać się zgodnie z szczegółowym planem wywozu określonym w harmonogramie. Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże aktualny wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne, a Wykonawca w terminie do 7 dni od daty jego otrzymania obowiązany będzie przedstawić harmonogram, do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach zmianę zatwierdzonego harmonogramu po wcześniejszym uzgodnieniu i akceptacji zmian przez obie strony umowy. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić harmonogram przez cały okres trwania umowy na swojej stronie internetowej. W przypadku każdorazowego przekazania przez Zamawiającego aktualizacji wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu odbioru odpadów do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Po zatwierdzeniu harmonogramu Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zaktualizowanego harmonogramu właścicielom nieruchomości, których dotyczy zmiana.
- 2) Wykonawca na czas realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć właścicielowi nieruchomości pojemniki na zmieszane odpady komunalne, o odpowiednich pojemnościach spełniających wymogi regulaminu, które winny posiadać oznakowanie (nazwę Wykonawcy, nr telefonu i nazwę Zamawiającego). Wykonawca po otrzymaniu

od Zamawiającego aktualizacji wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne zobowiązany będzie niezwłocznie dostarczyć właścicielowi nieruchomości odpowiednie pojemniki na odpady w miejsca wskazane w wykazie. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest przy dostarczeniu właścicielowi nieruchomości pojemnika na zmieszane odpady komunalne przekazać komplet worków do selektywnej zbiórki (w przypadku gdy właściciel nieruchomości zadeklaruje się prowadzić zbiórkę odpadów w sposób selektywny) oraz przekazać szczegółowy plan odbioru odpadów z nieruchomości w postaci harmonogramu (który zostanie wykonany przez Wykonawcę w odpowiedniej ilości egzemplarzy).
- 4) Wykonawca winien przeprowadzać odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6 do 20. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach i po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym odbieranie odpadów w soboty, bądź inne dni wolne od pracy.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób, który zapewni odpowiedni stan sanitarny poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków w czasie odbioru i transportu, a w przypadku wysypania – obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (plamy, zabrudzenia itp.)
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów znajdujących się przy pojemnikach, bądź w miejscach przeznaczonych do ich gromadzenia (pergole śmietnikowe) i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 7 dni z podaniem dnia odbioru i lokalizacji nieruchomości skąd zostały odebrane odpady oraz ich szacunkowej objętości.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie z regulaminem oraz w zadeklarowany sposób (zbierane selektywnie bądź jako odpady zmieszane), a w przypadku stwierdzenia niedopełnienia w/w obowiązków lub deklaracji Wykonawca na tą okoliczność sporządzi protokół, który winien przekazać w terminie do 7 dni Zamawiającemu. Protokół powinien zawierać w szczególności: datę sporządzenia, dane osoby sporządzającej protokół, dane osób obecnych przy sporządzeniu protokołu, dokumentację fotograficzną, adres nieruchomości na której odpady gromadzone są niezgodnie z wymogami regulaminu (deklaracją), podać rodzaj niezgodności i termin odbioru odpadów.
- 8) W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy nie jest ujęta w wykazie nieruchomości, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady oraz niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.
- 9) W przypadku stwierdzenia, że na nieruchomości znajduje się pojemnik o innej niż w wykazie pojemności lub pojemnik przeznaczony do zbierania innych rodzajów frakcji odpadów niż wynika to z wykazu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zorganizuje odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, zmiany organizacji ruchu drogowego itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunalne winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie.
- 11) Wykonawca zapewni, aby odbiór odpadów komunalnych dokonywany był przez osoby wyposażone w jednolite, estetyczne ubrania robocze z wyraźnym oznaczeniem nazwy firmy Wykonawcy.

#### 4.2. Wymagania dotyczące posiadanych pojazdów, urządzeń oraz bazy magazynowo transportowej

- 1) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości do 60 km od granicy administracyjnej gminy Pawłosiów.
- 2) Wyposażenie bazy magazynowo – transportowej, wyposażenie pojazdów, utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego pojazdów i urządzeń powinno spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122)
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy dysponować pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów.
- 4) W dyspozycji Wykonawcy winno być co najmniej:
  - a) **3** pojazdy specjalistyczne przystosowane do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, z czego co najmniej **1** pojazd wyposażony w silniki spełniające normy spalin (**EURO 5**) oraz w urządzenia z funkcją mycia pojemników (w obiegu zamkniętym);
  - b) **2** pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, z czego co najmniej **1** pojazd wyposażony w silniki spełniające normy spalin (**EURO 5**)
  - c) **2** pojazdy do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej, z czego:
    - co najmniej **1** pojazd wyposażony w silniki spełniające normy spalin (**EURO 5**)
    - co najmniej **1** pojazd wyposażony w urządzenia typu HDS – do opróżniania pojemników typu Iglo
- 5) Wykonawca do 14 dni po podpisaniu umowy winien:
  - a) przekazać szczegółowy wykaz sprzętu, który będzie używany do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z numerami rejestracyjnymi i niezwłocznie (do 3-ch dni) zgłaszać wszelkich zmian w tym przedmiocie
  - b) zainstalować na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach komputerowych (min. 2 stanowiska) oprogramowania pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającą trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia,
  - c) umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli bazy magazynowo – transportowej, w szczególności stanu ilościowego posiadanych pojazdów, ich wyposażenia, poprawności działania systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego.

#### 4.3. Wymagania formalne.

- 1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy oraz przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia do spełnienia następujących wymagań:
  - a) posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Pawłosiów, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - b) posiadać zawartą umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych bądź zastępczymi instalacjami przewidzianymi do obsługi Regionu Wschodniego zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego na przyjmowanie zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów z pielęgnacji terenów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
  - c) posiadać wymagane ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr



- 180, poz. 1495 z późn. zm.) zezwolenia i wpisy w zakresie niezbędnym do gospodarowania odpadami komunalnymi,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz odpowiedzialności cywilnej za szkody środowiskowe przez cały okres realizacji umowy na kwotę łączną w wysokości min. 500 000 zł. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia lub polisy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.
  - e) posiadać wdrożony system zarządzania jakością lub system zarządzania środowiskowego oparty na normach międzynarodowych (ISO 9001 dotyczącego zarządzania jakością lub ISO 14001 dotyczącego zarządzania środowiskowego).

#### **4.4. Sposób zagospodarowania i ewidencji odpadów**

- 1) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do:
  - a) przekazywania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21),
  - b) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych przewidzianych do obsługi Regionu Wschodniego zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarowania Odpadami dla Województwa Podkarpackiego lub w przypadkach określonych w w/w planie do instalacji zastępczych.
  - c) zagospodarowania odebranych odpadów w sposób, który zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku niektórych frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz. 645), tj.:
    - w roku 2013 – co najmniej 12% za każdy kwartał
    - w roku 2014 – co najmniej 14% za każdy kwartał
  - d) zagospodarowania w sposób inny niż składowanie na składowisku co najmniej 50% (wagowo) odebranych odpadów ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. (w każdym kwartale obowiązywania umowy) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676).
- 2) Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, o których mowa w pkt 4.4 ppkt 1 lit. c, a także wymagane ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w pkt 4.4 ppkt 1 lit. d nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w pkt 4.4 ppkt 3.
- 3) Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu kwartalne sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- 4) Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca obowiązany jest złożyć pisemną informację o wykonaniu przedmiotu zamówienia w danym miesiącu. Informacja w szczególności powinna zawierać:
  - a) ilość, rodzaj (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów zebranych, o których mowa w pkt 3.1, 3.2, 3.3.– jeżeli w danym miesiącu prowadzono taką zbiórkę,
  - b) zbiorczą listą opróżnień pojemników z Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii zawierającą: potwierdzenie w postaci pieczęci szkoły/urzędu, pieczęć imiennej i podpisu pracowników szkoły/urzędu oraz datę odbioru i masę odebranych baterii małogabarytowych z poszczególnych punktów - jeżeli w danym miesiącu prowadzono taką zbiórkę
  - c) ilość, rodzaj (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych.
- 5) Informacja, o której mowa w ppkt 4 po zweryfikowaniu przez Zamawiającego będzie stanowiła podstawę do wystawienia protokołu należytego wykonania przedmiotu umowy.
- 6) Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

#### **4.5. Inne wymagania**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi w przypadku ich zajścia.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
- 3) Wykonawca wyznaczy Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Koordynator odpowiadał będzie za nadzorowanie ze strony Wykonawcy wykonywania przedmiotu umowy. Również Zamawiający ze swojej strony wyznaczy Koordynatora, w celu kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy.
- 4) Wykonawca zapewni kontakt telefoniczny co najmniej w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup> w dni robocze celem przyjmowania zgłoszeń i interwencji od Zamawiającego.
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub ewentualnych nieścisłości SIWZ po upływie terminu na wniesienie odwołania.

#### **4.6. Przepisy prawa**

- 1) Wykonawca jest obowiązany do przestrzegania przepisów prawa obowiązujących w trakcie trwania umowy, a w szczególności:
  - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21),
  - b) Ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.),

- c) Uchwały Nr XXIX/157/2012 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pawłosiów.
- d) Uchwały Nr XXIX/159/2012 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- e) Uchwały Nr XXXV/207/2012 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 07 maja 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- f) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012r. poz. 630),
- g) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U z 2012r. poz. 676),
- h) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U z 2012 r. poz. 645),
- i) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- j) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. nr 104 poz.868),
- k) Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego i uchwały Nr XXIV/410/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego z późn. zm.