INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI

GBOŚ.271.18.2014

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **ZAMAWIAJĄCY: Gmina Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, woj. podkarpackie, tel. 16 6220380, fax. 16 6220248, email:** ug_pawlosiow@pro.onet.pl

2. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „Rozbudowa z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków w Wierzbnej".**

3. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony.**

4. **Niniejszy projekt uzyskał dofinansowanie w ramach działania 1.1 Gospodarka wodno-ściekowa powyżej 15 tys. RLM priorytetu I Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 -2013. Umowa o dofinansowanie nr POIS.01.01.00-00-120/13-00 z dnia 04.08.2014 r.**

Zatwierdzam do użytku:

Wójt Gminy Pawłosiów

Mariusz Reń

Pawłosiów, dnia 08.12.2014 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	*Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu……..3*
Rozdział 2.	*Opis przedmiotu zamówienia……..…3*
Rozdział 3.	*Termin wykonania zamówienia……..7*
Rozdział 4.	*Warunki udziału w postępowaniuoraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków……..7*
Rozdział 5.	*Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców……..8*
Rozdział 6.	*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie 11*
Rozdział 7.	*Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiajacego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami 12*
Rozdział 8.	*Wymagania dotyczące wadium 12*
Rozdział 9.	*Termin związania ofertą 13*
Rozdział 10.	*Opis sposobu przygotowania ofert 13*
Rozdział 11.	*Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 15*
Rozdział 12.	*Opis sposobu obliczenia ceny.....15*
Rozdział 13.	*Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert ……..17*
Rozdział 14.	*Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 19*
Rozdział 15.	*Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 19*
Rozdział 16.	*Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego 20*
Rozdział 17.	*Inne informacje 20*
Rozdział 18.	*Informacja o podwykonawcach oraz umowy o podwykowastwo ..20*
Rozdział 19.	*Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia 21*
Rozdział 20.	*Grupy kapitałowe.....22*
Rozdział 21.	*Postaniowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów....24*
Rozdział 22.	*Wykaz załączników do SIWZ.....24*

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA
specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na wykonanie inwestycji pn:

„Rozbudowa z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków w Wierzbnej”

zwana w dalszej części „ specyfikacją ” lub „ SIWZ ”

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało umieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczony – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami) o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ww. ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
    - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 401092 z dnia 08.12.2014 r.
    - strona internetowa Zamawiającego – www.gminapawlosiow.pl
    - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie wraz z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków w miejscowości Wierzbna gm. Pawłosiów. Prace budowlane realizowane będą na działkach nr ewidencyjny 248/1, 240/1, 241/10, 141/11, 239/2, obręb Wierzbna. Na projektowany zakres prac Inwestor uzyskał pozwolenie na budowę – decyzja Nr 562/2013 z dnia 17.09.2013 r.

Podstawowe parametry techniczne istniejącej oczyszczalni ścieków:

- Stan istniejący - oczyszczalnia ścieków BIOBLOK 2 x MU-150:
- średnia dobowa przepustowość oczyszczalni Qd_r = 254 m3/d
- maksymalna dobowa przepustowość oczyszczalni Qdmax = 300 m3/d
- maksymalna godzinowa przepustowość oczyszczalni Qhmax = 26,25 m3/h
- rzeczywista średnia dobowa przepustowość oczyszczalni Qd_rr = 204,6 m3/d
- ilość RLM – 1350

Parametry projektowanej oczyszczalni ścieków:

- maksymalna dobowa przepustowość oczyszczalni Qd_r = 600 m3/d,
- średnia dobowa przepustowość oczyszczalni Qdmax = 600 m3/d
- maksymalna godzinowa przepustowość oczyszczalni Qhmax = 74,0 m3/h
- ilość RLM – 4000

Realizacja inwestycji polegać będzie na wykonaniu robót budowlanych w zakresie:

1. budowę oczyszczalni ścieków typu STALOWY TRÓJZBIORNIK $Q_{dśr}$ = 600 m^3/d.
2. budowę budynku technicznego,
3. rozbudowę dróg i placów manewrowych,
4. remontu istniejących urządzeń do oczyszczania ścieków,

5. budowę rurociągów kanalizacyjnych i technologicznych umożliwiających włączenie projektowanej oczyszczalni typu stalowy trójzbiornik w istniejący ciąg technologiczny oczyszczalni z wykorzystaniem części istniejących urządzeń takich jak - krata koszowa, pompownia ścieków surowych, koryto pomiarowe, wylot ścieków oczyszczonych do odbiornika. Oczyszczone ścieki z gminnej oczyszczalni ścieków w Wierzbnej odprowadzane będą do odbiornika jakim jest Potok Przykopa w km 16+00.

W ramach kontraktu zadaniem wykonawcy będzie wykonanie obiektów nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oczyszczani, tj.:

1. sito piaskownika na konstrukcji nośnej,
2. zagęszczacza osadu,

Parametry techniczne tych obiektów, jak i pozostałych realizowanych w ramach zamówienia określone zostały w „Informacjach uzupełniających do projektu rozbudowy wraz z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków" stanowiących załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

a) urządzenie i zagospodarowanie placu budowy (zaplecze, place składowe, ogrodzenie, drogi montażowe),

b) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U.2013.1409 z późn. zm.),

c) zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa budowlanego, przepisach BHP i zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji placu budowy, organizacji ruchu na czas budowy, planem BIOZ,

d) teren pod zaplecze budowy oraz place składowe zabezpieczy wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.

e) zabezpieczenie na czas robót urządzeń podziemnych krzyżujących się z realizowaną inwestycją oraz zabezpieczenie istniejących nawierzchni dojść, dróg przed uszkodzeniami,

f) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,

g) doprowadzenie niezbędnych mediów dla potrzeb budowy wraz z ich opomiarowaniem,

h) użycie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie, niezbędne atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg wymogów obowiązującego prawa) przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: protokoły sprawdzeń, protokoły technicznych odbiorów, niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty bezpieczeństwa, itp.

i) dozorowanie budowy,

j) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia oraz zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

k) utrzymanie ładu i porządku na terenie wykonania inwestycji, a po zakończeniu robót pozostawienie terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania,
l) stosownie do potrzeb sporządzenie dodatkowych rysunków wykonawczych,
m) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
n) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
o) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz usuniecie ewentualnych wad i usterek,
p) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych

W razie różnic pomiędzy dokumentacją a przedmiarem należy przyjąć, że przedmiot zamówienia określa ściśle projekt budowlany.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) na produkty określone za pomocą nazw producenta pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) na produkty określone za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Pzp.
Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku podania przez Zamawiającego nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych – wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwiecień 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

Podstawą do opracowania oferty za **wynagrodzenie ryczałtowe** jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Na wykonany zakres prac Wykonawca winien przedłożyć **gwarancję na okres minimum 36 miesięcy.**

Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia zostały zawarte w następujących załącznikach do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Projekt architektoniczno-budowlany oczyszczalni ścieków – Załącznik Nr 3 do SIWZ,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – Załącznik Nr 4 do SIWZ,
3. Informacje uzupełniające do projektu rozbudowy wraz z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków – Załącznik Nr 5 do SIWZ
4. Przedmiary robót – załączniki Nr 6 do SIWZ.

Uwaga: Wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uznane za prawidłowo zakończone pod warunkiem osiągnięcia przez przebudowaną oczyszczalnię ścieków efektu ekologicznego tj. osiągnięcia przez ścieki oczyszczone wartości wskaźników przewidzianych w Dyrektywie 91/271/EWG. Wymagane jest osiągnięcie minimalnych parametrów:

- **BZT5 ≤ 25**
- **ChZT ≤ 125**
- **Zawiesiny ≤ 35**
- **P ≤ 2 mg/l**
- **N ≤ 15 mg/l**

potwierdzone przez minimum 3 pozytywne badania jakości ścieków oczyszczonych.

Uwaga! *Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia, celem uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i wyceny robót przewidzianych do wykonania zgodnie z postanowieniami SIWZ.*

CPV:

45.00.00.00-7 – roboty budowlane

45.25.21.00-9 – roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków

45.20.00.00-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

45.25.21.27-4 – roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków.

45.25.22.00-0 – wyposażenie oczyszczalni ścieków.

45.23.13.00-8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

45.23.31.40-2 – roboty drogowe.

Rozdział 3. **Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 31.10.2015 r.

Jako dzień zakończenia przedmiotu umowy zostanie uznana data zakończenia wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń wraz z wpisem Kierownika budowy Wykonawcy w dzienniku budowy. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego.

Rozdział 4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
   1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
      a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
      b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *wykazali, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu robót budowlanych w zakresie budowy/remontu i/lub modernizacji i/lub przebudowy oczyszczalni ścieków każda o wartości co najmniej 3 000 000,00 złotych brutto (słownie złotych: trzy miliony).*
      c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. *dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, oraz ustawy z 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. u. nr 63, poz. 394), oraz mającą co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi, o specjalności:*
         - *jedną osobą posiadającą przewidzianymi przepisami prawa uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń,*
         - *jedną osobą posiadającą przewidzianymi przepisami prawa uprawnienia do kierowania robotami o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,*
         - *jedną osobą posiadającą przewidzianymi przepisami prawa uprawnienia do kierowania robotami o specjalności instalacyjnej w*

zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. *są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 3 000 000 złotych (słownie złotych: trzy miliony).*

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia".
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców.

1. **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:**

1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3) aktualne odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa

każdy z Wykonawców.

5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.
6) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 9 do SWIZ.
   Dowodami, o których mowa powyżej są:
   1. poświadczenie
   2. w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.
   Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w paragrafie 11 ust. 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.
   Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w zakresie spełniającym odpowiednio warunki określone w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 10 do SWIZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

8) oświadczenie, że osoby wykazane w powyższym wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wzór oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 11 do SWIZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

9) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 3 000 000 złotych (słownie: trzy miliony złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę.

10) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia znajduje się w załączniku Nr 12 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) – 5) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**
   a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. b SIWZ).
4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. d SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów,** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5. **Po wyborze oferty najkorzystniejszy wyłoniony w postępowaniu Wykonawca dołączy w terminie do 5 dni wykonany i podpisany lub parafowany przez Wykonawcę (osobę/osoby umocowaną prawnie) „Kosztorys Ofertowy"** opracowany metodą uproszczoną wg podstaw wyceny określonych w „Przedmiarze Robót" sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ, a także w oparciu o: „Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych", dokumentację techniczną i projektową oraz warunki podane w SIWZ i jej załącznikach;
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy r*ozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r. poz.231).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) **ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;**
2) **zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;**
3) **pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;**
4) **pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.**
5) **jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
   –pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
   –faksem (nr 4816 6220248)
   –drogą elektroniczną (adres: ug_pawlosiow@pro.onet.pl),
   przy czym zawsze dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
   1) nazwę i adres Wykonawcy,
   2) nr telefonu i faksu, e-mail,
   3) znak postępowania – GBOŚ.271.18.2014
5. SIWZ została opublikowana na stronie: www.gminapawlosiow.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

— **Roman Inglot tel. 16 6220366, fax 16 6220248,**
— **Marta Orzech tel. 16 6220374, fax 16 6220248.**

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 80 000,00 zł** (*słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Pekao S.A. o/Jarosław Nr 80 1240 2571 1111 0000 3342 2776.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław w kasie pok. 101, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Opakowanie i adresowanie oferty:**
   Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Urząd Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław
OFERTA NA ZNAK SPRAWY: Rozbudowa z przebudową istniejącej oczyszczalni ścieków w Wierzbnej.

znak sprawy GBOŚ.271.18.2014

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

23.12.2014 r. godz. 13.15

2. **Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**
   1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,**
   2) **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.**
3. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
   1) **jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ–TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),**
   2) **zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.**
4. **Informacje pozostałe:**
   1) **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,**
   2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,**
   3) **Oferta musi być sporządzona:**
      a) **w języku polskim,**
      b) **w formie pisemnej.**
5. **Zaleca się, aby:**
   a) **ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,**
   b) **każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,**
   c) **kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),**
   d) **oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ).**
6. **Zmiana / wycofanie oferty:**
   a) **zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,**
   b) **o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,**
   c) **pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,**
   d) **do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.**
7. **Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.**

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć Zamawiającemu - Urząd Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław pokój nr 212, w terminie do dnia 23.12.2014 roku, godz. 13:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław pok. Nr 202, dnia 23.12.2014 roku, godz. 13:15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 13:15 w miejscu otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące oferowanych cen.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA –** za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę brutto gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego określonego dla niniejszego postępowania przetargowego i zawierającą wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia, wszystkie opłaty i podatki ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając określony w „Projekcie budowlanym", "Przedmiarze robót" oraz „Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych" ilościowy i jakościowy zakres zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład wzrost kursu euro, kosztów transportu lub najniższego wynagrodzenia.
3. Ceną oferty będzie ryczałtowa cena brutto za roboty budowlane oraz całość innych prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w której należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego prawidłowego wykonania, a w szczególności koszty:
    1) urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz wykonania obiektów tymczasowych,
    2) doprowadzenie niezbędnych mediów do placu budowy oraz kosztów ich dostawy,
    3) dozorowania budowy i ubezpieczenia robót,
    4) odszkodowań za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania robót,
    5) zapewnienia warunków bhp i ppoż.,
    6) demontażu obiektów tymczasowych, doprowadzenia placu budowy do stanu pierwotnego oraz uporządkowania terenu,

7) wynikające z warunków realizacji przedmiotu umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę umową.

4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami prawa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena ryczałtowa może być tylko jedna, a ustalona w wyniku niniejszego postępowania stanowić będzie wynagrodzenie wykonawcy, które nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą, jak również w przypadku zawarcia umowy do czasu zakończenia realizacji jej przedmiotu. Zmiana ceny może nastąpić jedynie w przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT.
6. Nie będą traktowane jako roboty dodatkowe roboty objęte dokumentacją projektową, a nie uwzględnione w „Przedmiarach Robót".
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w tym w szczególności w następujący sposób:
   a) przyjmie, że prawidłowo podano łączną cenę brutto bez względu na sposób jej obliczenia,
   b) jeżeli łączna cena brutto podana liczbą nie odpowiada cenie brutto podanej słownie, przyjmie się za prawidłową cenę brutto podaną słownie.
9. Cena ofertowa powinna obejmować całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj.:
   - roboty związane z przygotowaniem frontu budowy w tym utworzenie, utrzymanie i likwidację placu budowy,
   - zakup materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
   - wykonanie podstawowych robót budowlanych i rozbiórkowych,
   - dostarczenie i montaż maszyn i urządzeń technologicznych,
   - wykonanie robót pomocniczych niezbędnych przy realizacji robót podstawowych, które wykonawca uzna za konieczne,
   - koszty wywozu i utylizacji gruzu powstałego z rozbiórki i remontów obiektów oczyszczalni ścieków i pompowni,
   - koszty związane z oznakowaniem robót na czas ich realizacji,
   - pełną obsługę geodezyjną związaną z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
   - koszty związane z przeprowadzeniem prób, badań i sprawdzeń wymaganych przepisami prawa i obowiązujących norm,

- koszty związane z ewentualnymi i niezbędnymi technologicznie robotami związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca uzna za konieczne,
- koszty związane z przeprowadzeniem rozruchu technologicznego przebudowanej oczyszczalni ścieków wraz z kosztami badań ścieków surowych i oczyszczonych (min. 3 pozytywne badania) oraz kosztami zużycia energii elektrycznej, środków chemicznych i biologicznych oraz innych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu technologicznego,
- koszty opracowania instrukcji eksploatacji oczyszczalni ścieków,
- koszty oznakowania BHP i p.poż oczyszczalni,
- koszty opracowania instrukcji BHP i p.poż. oczyszczalni,
- koszty dostarczenia niezbędnych urządzeń wymaganych przepisami prawa do prawidłowej eksploatacji oczyszczalni ścieków,
- koszty opracowania operatu wodno prawnego niezbędnego do uzyskania pozwolenia wodno prawnego.
- koszty rozruchu mechanicznego,
- ewentualne koszty odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych za szkody powstałe w wyniku prowadzenia robót.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następujący kryteriami i ich wagami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	90 pkt
2.	Okres gwarancji jakości na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 m-cy	6 pkt
3.	Termin wykonania	4 pkt

3. W kryterium nr 1, przy ocenie wysokości proponowanej ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo badania jej realności uwzględniając przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Ocena ofert będzie relatywna – odnosząca się do najniższej ceny spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. W kryterium nr 2 gwarancja może zostać wydłużona maksymalnie o 24 m-ce (maksymalny okres gwarancji 60 m-cy) i nie może być krótsza niż okres 36 m-cy. Dla ustalenia wartości kryterium liczenie okresu gwarancji rozpocznie się od 36 m-cy wzwyż.
   Za wydłużenie okresu gwarancji powyżej 36 m-cy o okres:
   - od 1 do 4 m-cy – wykonawca otrzyma 1 punkt,
   - od 5 do 8 m-cy – wykonawca otrzyma 2 punkty,
   - od 9 do 12 m-cy – wykonawca otrzyma 3 punkty,

- od 13 do 16 m-cy – wykonawca otrzyma 4 punkty,
- od 17 do 20 m-cy – wykonawca otrzyma 5 punktów,
- od 21 do 24 m-cy – wykonawca otrzyma 6 punkty.

5. W kryterium nr 3, dzień 31.10.2015 r. jest terminem nieprzekraczalnym zakończenia budowy i uzyskania wszelkich prób i badań z terminem pozytywnym.
   Za skrócenie terminu realizacji wskazanego w SIWZ o każde następne 7 dni wykonawca otrzyma 1 punk, z tym że można uzyskać maksymalnie 4 punkty. Tak więc za skrócenie terminu
   - od 1 do 7 dni – 1 punkt,
   - od 8 do 14 dni – 2 punkty,
   - od 15 do 21 dni – 3 punkty,
   - od 22 do 28 dni i więcej – 4 punkty.
6. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką można osiągnąć wynosi: 100 pkt.
7. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następującego wzoru:

   W_n - wskaźnik oceny oferty

   $W_n = KC \times 0{,}90 + KG + KT$

   n – numer oferty.

Kryterium ceny – znaczenie 90 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OC}} \times 100$$ *(max liczba punktów w ocenianej pozycji)*

Gdzie:
KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium ceny.
C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,
C_{OC} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Kryterium gwarancji – znaczenie 6 pkt

KG = ilość punktów obliczona zgodnie z opisem w punkcie 4.
Gdzie:
KG – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium gwarancji.
Dla gwarancji na okres 36 miesięcy – przyjęta będzie wartość „0".

Kryterium terminu – znaczenie 4 pkt

KT = ilość punktów obliczona zgodnie z opisem w punkcie 5.
Gdzie:
KT - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium terminu
Dla terminu do dnia 31.10.2015 r. – przyjęta będzie wartość „0".

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.**
2. **Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.**
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie**.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

   Bank Pekao S.A. o/Jarosław Nr 80 1240 2571 1111 0000 3342 2776

   z podaniem tytułu:
   „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy GBOŚ.271.18.2014*".
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiąca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po

przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w ***Załączniku Nr 2*** do SIWZ.
Uwaga – w Załączniku Nr 2 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunków zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:
1) składania ofert częściowych
2) składania ofert wariantowych,
3) udzielania zamówień uzupełniających,
4) zawarcia umowy ramowej,
5) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
7) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
8) udzielenie zaliczek.

Rozdział 18. Informacja o podwykonawcach oraz umowy o podwykonawstwo.

I. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W przypadku samodzielnego spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty wyłącznie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym zał. Nr 2 do SIWZ.

II. Umowy o podwykonawstwo
1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a jej kopia potwierdzona za zgodność oryginałem przekazana Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej podpisania.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą oraz do przedstawienia Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy wraz z fakturą końcową, co będzie warunkować wypłatę całości wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą/rachunkiem zaakceptowaną/ym przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy,
10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
12. W pozostałych kwestiach należy stosować odpowiednio postanowienia art. 143b i 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać min.:
    a. Zakres robót powierzonych podwykonawcy,
    b. Kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty,
    c. Termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy.
    d. Warunki dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    e. Numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Informacje ogólne.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
    a) Wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp,
    b) Odwołanie,
    c) Skarga do sądu.

Informacja o nieprawidłowościach:

1. Wnioskodawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp,
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określono powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
5. Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy Pzp,

Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198d ustawy Pzp.

Rozdział 20. Grupy kapitałowe.

Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów wprowadza poniższe definicje dotyczące grupy kapitałowej.

Art. 4. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
   a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
   b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
   c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
   d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
2) związkach przedsiębiorców - rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;
3) przedsiębiorcy dominującym - rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu pkt. 4, nad innym przedsiębiorcą;
4) przejęciu kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
   a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
   d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
   e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
   f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
5) porozumieniach - rozumie się przez to:
   a) umowy zawierane między przedsiębiorcami, między związkami przedsiębiorców oraz między przedsiębiorcami i ich związkami albo niektóre postanowienia tych umów,

b) uzgodnienia dokonane w jakiejkolwiek formie przez dwóch lub więcej przedsiębiorców lub ich związki,
c) uchwały lub inne akty związków przedsiębiorców lub ich organów statutowych;

6) porozumieniach dystrybucyjnych - rozumie się przez to porozumienia zawierane między przedsiębiorcami działającymi na różnych szczeblach obrotu, których celem jest zakup towarów dokonywany z zamiarem ich dalszej odsprzedaży;
7) grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Rozdział 21. Postanowienia końcowe – zasady udostępnienia dokumentów.

1. Oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od momentu ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
2. W trakcie prowadzonego postępowania uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
3. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu, w tym również ofert, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   1) osoba zainteresowana, zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert);
   2) Zamawiający, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, ustali zakres informacji, które mogą być udostępnione;
   3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępniania, a także osobę, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu;
   4) udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, w godzinach urzędowych.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 22. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik Nr 1 *Formularz ofertowy.*
Załącznik Nr 2 *Wzór umowy – Istotne postanowienia umowy.*
Załącznik Nr 3 *Projekt architektoniczno-budowlany oczyszczalni ścieków.*
Załącznik Nr 4 *Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych.*
Załącznik Nr 5 *Opis technologii i parametrów urządzeń projektowanej oczyszczalni ścieków.*
Załącznik Nr 6 *Przedmiary robót.*
Załącznik Nr 7 *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór.*

Załącznik Nr 8	*Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór.*
Załącznik Nr 9	*Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych – wzór.*
Załącznik Nr 10	*Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia – wzór.*
Załącznik Nr 11	*Oświadczenie o posiadaniu przez wskazane osoby wymaganych uprawnień – wzór.*
Załącznik Nr 12	*Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.*

Z A T W I E R D Z A M

Wójt Gminy Pawłosiów

Mariusz Reń

.....

data zatwierdzenia 08..12.2014 r.