

**ZARZĄDZENIE NR 0050.83.2017**  
**Wójta Gminy Pawłosiów**  
**z dnia 2 października 2017 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji Programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.**

Na podstawie § 1 uchwały Nr XLI/282/2010 Rady Gminy Pawłosiów z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Województwa Podkarpackiego z 2010 r. Nr 135, poz. 2808)

**zarządzam co następuje**

§ 1

Postanawiam przeprowadzić konsultacje projektu **Programu Współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018.**

§ 2

Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w § 1, w sprawie projektu programu, a w szczególności poznania ich uwag i opinii odnośnie programu współpracy.

§ 3

Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia **3 października 2017 roku do dnia 17 października 2017 roku.**

§4

Informację o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawłosiów - [www.gminapawlosiow.pl](http://www.gminapawlosiow.pl)

§5

1. Konsultacje polegają na wypełnieniu ankiety, stanowiącej załącznik nr 2 do Zarządzenia, po uprzednim zapoznaniu się z projektem Programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi na 2018 r. oraz zgłoszeniu uwag co do jego treści.

2. Projekt Programu o którym mowa w ust. 1 oraz formularz ankiety znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawłosiów oraz są dostępne w sekretariacie Urzędu Gminy pokój nr 212.

3. Ankiety dotyczące konsultacji Programu należy składać w terminie do dnia **17.10.2017 r.** do godz. **15<sup>00</sup>** w Urzędzie Gminy Pawłosiów pok. 212 lub przesłać skan dokumentu w formie elektronicznej na adres [ug\\_pawlosiow@pro.onet.pl](mailto:ug_pawlosiow@pro.onet.pl).

#### § 5

Formą konsultacji są ankiety opublikowane na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

#### § 6

1. Uprawnieni do udziału w konsultacjach są wszystkie działające na terenie Gminy Pawłosiów organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przewidziany w niniejszym Zarządzeniu.

#### § 7


Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich

#### § 8

Zarządzenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
PAWŁOSIÓW  
  
mgr Mariusz Reń

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.83.2017  
Wójta Gminy Pawłosiów  
z dnia 2 października 2017 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PAWŁOSIÓW  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2018**

## Wstęp

**„Program współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”** to dokument programowy, określający zasady wsparcia przez organ administracji publicznej działań organizacji pozarządowych. Przyjęcie rocznego programu współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 5 a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który mówi, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Głównym celem programu jest zwiększenie i wzmocnienie udziału mieszkańców oraz organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego we współpracy z Gminą Pawłosiów w kreowaniu i realizowaniu usług publicznych zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców gminy.

Program ten określa czytelne reguły oraz zasady współpracy pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi, wprowadza jednolite dla wszystkich podmiotów kryteria i warunki zapewniające wspieranie sektora pozarządowego, pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Pawłosiów, w budowaniu i utrwalaniu podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 j.t. ze zm.),
- 2) **podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 j.t. ze zm.),
- 3) **programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 j.t. ze zm.),
- 4) **otwartym konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 i art. 13 w/w ustawy,
- 5) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pawłosiów,
- 6) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Pawłosiów,
- 7) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Pawłosiów
- 8) **komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE WSPÓŁPRACY**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz budowanie partnerstwa między samorządem a sektorem pozarządowym.
2. Cele szczegółowe programu:
  - 1) wzmocnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
  - 2) określenie priorytetowych zadań publicznych,
  - 3) promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między organem samorządu terytorialnego a organizacjami,
  - 4) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych,

- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 6) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,

### **ROZDZIAŁ III**

## **ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizowana jest w oparciu o następujące zasady:
  - 1) **pomocniczości** - przy suwerenności stron organy administracji publicznej respektują odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 2) **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej ,
  - 3) **partnerstwa** – oznacza to, dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych,
  - 4) **efektywności** – organy administracji publicznej, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych do realizacji, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych,
  - 5) **uczciwej konkurencji** – należy przez to rozumieć, że zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów wyboru i równego dostępu do informacji,
  - 6) **jawności** – Gmina Pawłosiów udostępnia współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

## **ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. W roku 2018 Gmina Pawłosiów będzie wspierać lub powierzać podmiotom Programu zadania wynikające z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) turystyki i krajoznawstwa,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Współpraca Gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może być realizowana w następujących formach:

- 1) współpraca o charakterze finansowym,
- 2) współpraca o charakterze pozafinansowym.

3. Realizacja zadań publicznych określonych w rozdziale 6 programu o charakterze finansowym odbywać się będzie w następujących formach:

1) zlecenie podmiotom, prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć postać:

- powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
- wspieranie zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2) Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,

3) Użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

4) Udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

5) Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Wójt może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,

- zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym, niż 90 dni,

- łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000 zł,

- łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanej w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

4. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w fakturach oraz materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

5. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielonych dotacji określają odrębne przepisy:

1) ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U. 2016.1817 j.t. ze zm.) oraz przepisy wydane na podstawie art. 19 w/w ustawy.

6. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:

1) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

2) publikowanie ważnych informacji na swojej stronie internetowej z zakresu podejmowanych zadań własnych, jak i uczestników Programu,

3) informowanie uczestników Programu o planowanych sesjach rady i o posiedzeniach komisji rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień z profilem działalności uczestników Programu,

4) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników Programu,

5) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację, których tematyka wiąże się z Programem,

6) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,



## **ROZDZIAŁ VI**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Określa się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom :

#### **1. Z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- 1) dowóz niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego w Jarosławiu.

#### **2. Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- 1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mającym na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy oraz promocję lokalnych twórców,
- 2) upowszechnianie twórczości kultury ludowej poprzez prowadzenie Zespołu Folklorystycznego na szczeblu lokalnym.
- 3) wspieranie przedsięwzięć z zakresu kultury i promocji twórczości artystycznej,
- 4) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży.

#### **3. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- 1) organizacja i współorganizacja imprez rekreacyjno – sportowych dla mieszkańców gminy Pawłosiów,
- 2) popularyzacja, upowszechnianie i propagowanie różnorodnych form aktywności ruchowej wśród mieszkańców w czasie wolnym.

#### **4. Z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- 1) organizację działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
- 2) pomoc uzależnionym oraz członkom ich rodzin,
- 3) organizowanie wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
- 4) organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży przez czynne uprawianie sportu, zajęcia pozalekcyjne.

#### **5. Z zakresu turystyki i krajoznawstwa:**

- 1) wspieranie przedsięwzięć w tym przeglądów, konkursów, plenerów, prezentacji, warsztatów, targów.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizację działalności na rzecz Gminy i jego mieszkańców.
3. Partnerem współpracy ze strony samorządu lokalnego jest:
  - 1) Rada Gminy Pawłosiów jako organ uchwałodawczy,
  - 2) Wójt Gminy Pawłosiów jako organ wykonawczy.
4. Funkcję koordynatora współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi pełni Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Pawłosiów.
5. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić po przeprowadzeniu konkursu ofert.
6. Konkurs dla określenia zadania ogłasza Wójt Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
7. Ogłoszenie konkursu na pierwsze w roku zadanie może nastąpić nie wcześniej niż po przedłożeniu projektu budżetu na 2018 rok.
8. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.
9. Decyzję o podmiotach, które uzyskują dotacje podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji oceniającej. Komisję powołuje Wójt w drodze zarządzenia.
10. W imieniu Wójta Gminy Pawłosiów kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednie, wyznaczone zarządzeniem komórki organizacyjne Urzędu Gminy poprzez:
  - 1) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań, egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie Współpracy Gminy Pawłosiów z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - 2) analizę i ocenę przekładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
  - 3) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

## **ROZDZIAŁ VIII WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określi Uchwała Budżetowa Rady Gminy Pawłosiów na rok 2018.

## **ROZDZIAŁ IX SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Wójt Gminy Pawłosiów, na podstawie złożonych sprawozdań z realizacji zadania przez organizacje, ocenia stopień realizacji programu.
2. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
3. Wójt składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez referat koordynujący, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
4. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowwany będzie kolejny roczny program.
5. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
  - 1) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych,
  - 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 4) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
  - 5) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
  - 6) liczba zrealizowanych zadań publicznych,
  - 7) wysokość środków finansowych gminy przeznaczonych na realizację Programu,
  - 8) wysokość środków finansowych gminy wykorzystanych na realizację Programu.

## **ROZDZIAŁ X SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

§ 1. Program współpracy na 2018 rok powstał na bazie programu współpracy na 2017 rok, a następnie był poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Sposób i przebieg konsultacji Programu współpracy odbywa się na podstawie Uchwały Rady Gminy Pawłosiów Nr XLI/282/2010 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organów (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2010 r. Nr 135 poz. 2808).

## **ROZDZIAŁ XI**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Obsługę administracyjno – biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy referatu realizującego konkurs.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w w/w kwestii.
5. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
6. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
7. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.
3. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 0050.83.2017  
Wójta Gminy Pawłosiów  
z dnia 2 października 2017 r.

Ankieta konsultacyjna projektu „Program współpracy gminy Pawłosiów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 „

Lp.	Uwagi do projektu Programu		Uzasadnienie
	Obecny zapis Programu (rozdział, punkt, podpunkt)	Proponowane brzmienie zapisu	
1.			

Nazwa i adres organizacji pozarządowej zgłaszającej uwagi oraz imię i nazwisko osoby wypełniającej ankietę

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
( imię i nazwisko osoby wypełniającej ankietę )

**Uwagi i opinie zgłoszone na ankiecie konsultacyjnej, wypełnionej anonimowo oraz zgłoszone po dniu 17 października 2017 r. po godzinie 15.00 nie będą rozpatrywane.**