*Nr sprawy: GBOŚ.271.10.2018*

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pod nazwą:

**Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Pawłosiów w 2019r.**

***Część Nr 1 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z punktów selektywnej zbiórki odpadów, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady.***

***Część Nr 2 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z obiektów gminnych i jej jednostek organizacyjnych, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady***

o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych   
(tekst jedn. Dz.U.2017.1579)

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy Pawłosiów

Mariusz Reń

Pawłosiów, dnia 14 listopada 2018r.

**I. Informacje ogólne:**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Gmina Pawłosiów**

**Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław**

tel. (16) 622-03-80, fax (16) 622-02-48

e-mail: ug\_pawlosiow@pro.onet.pl

adres strony internetowej: <http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/>

działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz niżej wymienionych jednostek organizacyjnych (podstawa prawna: art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579):

1. Szkoła Podstawowa w Wierzbnej, Wierzbna 2, 37-500 Jarosław
2. Szkoła Podstawowa w Cieszacinie Wielkim, Cieszacin Wielki 201, 37-500 Jarosław
3. Zespół Szkół w Pawłosiowie, Pawłosiów 87, 37-500 Jarosław

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony w rozumieniu przepisów art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017.1579 ), zwanej dalej ,,Ustawą” lub „ustawą PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

**II. Opis i określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Pawłosiów w 2019r. Zamówienie zostało podzielone na części.

Część Nr 1 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z punktów selektywnej zbiórki odpadów, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady,

Część Nr 2 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z obiektów gminnych i jej jednostek organizacyjnych wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady.

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

**Przedmiotem zamówienia w części Nr 1 ujęte są usługi odbioru i zagospodarowania odpadów:**

1. bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych:
2. odpady komunalne zmieszane;
3. odpady komunalne zbierane w sposób selektywny – (odpady z papieru i tektury, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych);
4. zebranych w pojemnikach usytuowanych w każdej miejscowości na terenie gminy Pawłosiów (tzw. Lokalnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Opakowaniowych) dot. odpadów opakowaniowych (odpady ze szkła bezbarwnego i szkła kolorowego);
5. zebranych w pojemnikach usytuowanych w szkołach i obiektach publicznych (tzw. Punkty Selektywnego Zbierania Zużytych Baterii Małogabarytowych) – zużyte baterie i akumulatory, inne niż przemysłowe i samochodowe,
6. z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):

- przeterminowane leki,

- chemikalia,

- zużyte baterie i akumulatory,

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

- odpady z papieru,

- odpady ze szkła kolorowego,

- odpady ze szkła bezbarwnego,

- odpady z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe,

- zużyte opony,

- odpady ulegające biodegradacji,

- odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe,

- odpady zielone.

**Przedmiotem zamówienia w części Nr 2 ujęte są usługi odbioru i zagospodarowania odpadów:**

a) odpady komunalne zmieszane,

b) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny – (odpady z papieru i tektury, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych).

zbierane z punktów:

1. obiekty Gminy Pawłosiów, tj.:
2. Pawłosiów – Urząd Gminy,
3. Cieszacin Wielki – cmentarz,
4. Cieszacin Wielki – remiza strażacka,
5. Cieszacin Wielki – świetlica wiejska,
6. Cieszacin Wielki- budynek zaplecza boiska sportowego,
7. Cieszacin Mały – świetlica wiejska,
8. Maleniska – cmentarz,
9. Maleniska – świetlica wiejska,
10. Kidałowice – świetlica wiejska,
11. Kidałowice – boisko sportowe,
12. Wierzbna – świetlica wiejska,
13. Wierzbna – ORLIK,
14. Wierzbna - boisko sportowe
15. Ożańsk – świetlica wiejska,
16. Ożańsk – remiza strażacka
17. Tywonia – remiza strażacka,
18. Szczytna – świetlica wiejska,
19. Przystanki autobusowe usytuowane wzdłuż dróg na terenie gminy,
20. jednostki organizacyjne Gminy Pawłosiów tj.;
21. Szkoła Podstawowa w Wierzbnej, Wierzbna 2, 37-500 Jarosław, wraz ze szkołami filialnymi w Ożańsku i Tywoni,
22. Szkoła Podstawowa w Cieszacinie Wielkim, Cieszacin Wielki 201, 37-500 Jarosław
23. Zespołu Szkół w Pawłosiowie, Pawłosiów 87, 37-500 Jarosław, wraz ze szkołą filialną w Kidałowicach.
24. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ).
25. **Dane dotyczące Gminy Pawłosiów, istotne z punktu widzenia zamówienia:**
26. Charakterystyka Gminy Pawłosiów
27. Powierzchnia gminy: 47,42 km².
28. W oszacowaniu wartości usługi objętej częścią Nr 1 należy przyjąć, że objętych usługą odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych będzie 2231 lokali mieszkalnych w budownictwie jednorodzinnym, zagrodowym i wielorodzinnym, w tym

- odpady komunalne zmieszane odbierane będą z 446 lokali mieszkalnych,

- odpady komunalne zbierane w sposób selektywny odbierane będą z 1785 lokali mieszkalnych.

Jest to ilość, wg złożonych deklaracji na dzień 02.11.2018 r.

1. Ilość osób zameldowanych na terenie gminy Pawłosiów na pobyt stały i czasowy wg danych na dzień 02.11.2018 r. wynosi:

- pobyt stały – 8 522 osób,

- pobyt czasowy – 59 osób.

1. Na terenie gminy Pawłosiów mieszka około 7149 osób.
2. W administracyjnej strukturze gminy Pawłosiów funkcjonuje 10 sołectw o strukturze:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Sołectwa | Powierzchnia w km2 | % całkowitej powierzchni gminy | % ogółu ludności gminy |
| Cieszacin Mały | 3,82 | 8,05 | 3,87 |
| Cieszacin Wielki | 8,98 | 18,94 | 10,81 |
| Kidałowice | 4,16 | 8,77 | 7,87 |
| Ożańsk | 3,59 | 7,57 | 5,90 |
| Pawłosiów | 8,59 | 18,11 | 22,60 |
| Maleniska | 2,33 | 4,91 | 6,60 |
| Widna Góra | 3,84 | 8,10 | 15,92 |
| Szczytna | 1,68 | 3,54 | 3,69 |
| Tywonia | 3,67 | 7,74 | 7,24 |
| Wierzbna | 6,76 | 14,26 | 15,49 |
| Razem: | 47,42 | 100,00 | 100,00 |

1. Dane dotyczące ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Pawłosiów

Ilość odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z terenu gminy, z nieruchomości zamieszkałych i obiektów gminnych, m.in. zbiórka „u źródła”.

**Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Pawłosiów w 2017 roku.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod odpadów** | **Nazwa** | **Nieruchomości**  **zamieszkałe** | **Nieruchomości**  **niezamieszkałe** | **Masa (Mg)**  **2017 rok** |
| 1. | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 85,348 | 6,68 | 92,028 |
| 2. | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 71,760 | 5,900 | 77,660 |
| 3. | 20 01 01 | Papier i tektura | 0,730 | 0,936 | 1,666 |
| 4. | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 7,380 | - | 7,380 |
| 5. | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 1 163,670 | 198,245 | 1 361,915 |
| 6. | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 101,120 | - | 101,120 |
| 7. | 16 01 03 | Zużyte opony | 13,472 | - | 13,472 |
| 8. | 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów | 14,340 | - | 14,340 |
| 9. | 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | 0,050 | - | 0,050 |
| 10. | 20 01 35\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 3,021 | - | 3,021 |
| 11. | 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 0,618 | - | 0,618 |
| 12. | 20 01 19 | Środki ochrony roślin | 0,050 | - | 0,050 |
| 13. | 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 19 | 0,040 | - | 0,040 |
| **SUMA** | | | **1 461,599** | **211,761** | **1 673,360** |

1. W oszacowaniu wartości usługi objętej częścią Nr 2 należy przyjąć, że objętych usługą odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych będą obiekty wskazane w załączniku do SIWZ z częstotliwością wskazaną w ww. załączniku.
2. Zamawiający szacuje, że w okresie obowiązywania umowy tj. od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019r.:
3. ilość nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne, wzrośnie o ok. 3 % w stosunku do ilości podanej przez Zamawiającego w wykazie punktów odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, stanowiący Załącznik do SIWZ.
4. ilość pojemników na zmieszane odpady komunalne, jaką Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić/dostarczyć właścicielom nieruchomości, wzrośnie o ok. 3 % w stosunku do obecnego stanu (zakłada się wzrost ilości deklarowanych nieruchomości).
5. ilość pojemników w Lokalnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Opakowaniowych w okresie zamówienia nie wzrośnie, w stosunku do liczby pojemników podanej przez Zamawiającego w wykazie, stanowiącym Załącznik do SIWZ.
6. ilość Punktów Selektywnego Zbierania Zużytych Baterii Małogabarytowych – przewiduje się, że w okresie zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie rozstawić w co najmniej 6 placówkach oświatowych (tj. w zespołach szkół i szkołach filialnych) i placówce użyteczności publicznej (Urząd Gminy Pawłosiów)
7. ilość Punktów Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych (PSZOK) - nie przewiduje się wzrostu ilości tych punktów w okresie trwania umowy – w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie obsługiwać 1 PSZOK,
8. ilość pojemników na zmieszane odpady komunalne z obiektów gminnych i jej jednostek organizacyjnych, z których zbierane będą odpady komunalne w okresie zamówienia nie wzrośnie, w stosunku do liczby pojemników podanej przez Zamawiającego w wykazie, stanowiącym Załącznik do SIWZ.
9. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w załączniku do SIWZ.**
10. **Standard sanitarny wykonywania usługi oraz ochrony środowiska**

Do obowiązków Wykonawcy należy odbieranie odpadów z zapewnieniem utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego poprzez: - zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbioru, - w przypadku zanieczyszczenia terenu, powstałego w trakcie odbioru odpadów (tj. rozerwanie się worka, wysypanie odpadów z pojemnika) niezwłoczne uprzątnięcie terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi, - zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypywaniem w trakcie transportu. - Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów selektywnie zebranych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi Wykonawca zobowiązany jest: - Zapewnić, aby pojazdy i urządzenia wykorzystywane przy odbiorze i odwozie odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. - Pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. - Prowadzić dokumentację zawierającą informację o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń - którą ma obowiązek przedstawić do kontroli na żądanie. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli jest obowiązany do sporządzania sprawozdań. Sprawozdanie należy przekazać na obowiązującym druku Wójtowi w ustawowym terminie. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa wyżej, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. W przypadku gdy sprawozdanie będzie sporządzone nierzetelnie Wójt Gminy wezwie wykonawcę, który przekazał sprawozdanie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni. Przedkładanie Zamawiającemu na żądanie kart przekazania odpadów.

1. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

**90513100-7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

**90511000-2** Usługi wywozu odpadów.

**90500000-2** Usługi związane z odpadami.

**90533000-2** Usługi zagospodarowania odpadów.

**90514000-3** Usługi recyklingu odpadów.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania nazw (firm) podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**III. Opis części zamówienia.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Część Nr 1 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i z punktów selektywnej zbiórki odpadów, wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady.

Część Nr 2 - odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z obiektów gminnych i jej jednostek organizacyjnych wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki na odpady.

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

**IV.** O**ferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**VI**. U**mowy ramowe.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**VII. Dynamiczny system zakupów.**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

**VIII. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**X. Termin wykonania zamówienia:**

Umowa będzie obowiązywać **od dnia 01.01.2019 r.** **do dnia 31.12.2019r**.

**XI. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych – PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**

**XII.** **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1. nie podlegają wykluczeniu,
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zamawiający informuje, że **zgodnie z art. 24aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert,   
   a następnie zbada**, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
3. **Warunki udziału w postępowaniu.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
      w postępowaniu, dotyczące:
      1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada **wpis do odpowiednich rejestrów działalności regulowanej.**
      2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
4. ubiegając się o wykonania części Nr 1 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 600.000 zł (sześćset tysięcy złotych).
5. ubiegając się o wykonania części Nr 2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
6. ubiegając się o wykonanie części Nr 1 i 2 wymagane ubezpieczenie należy zsumować.

*W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.*

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1. Ubiegając się o wykonanie części Nr 1 lub 2 dysponuje bazą magazynowo – transportową spełniającą wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122 z późn. zmianami) usytuowanej w odległości do 60 km od granicy administracyjnej gminy Pawłosiów.
2. Ubiegając się o wykonanie części Nr 1 dysponuje pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów (co najmniej 6 pojazdów), w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, w tym:

- co najmniej **2** pojazdami specjalistycznymi, przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej **2** pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej **2** pojazdami do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej;

- co najmniej 1 pojazdem wyposażonym w urządzenie typu HDS – do opróżniania pojemników typu Igloo.

Ubiegając się o wykonanie części Nr 2 dysponuje pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów (co najmniej 2 pojazdy), w sposób wykluczający mieszanie się odpadów, w tym 1 pojazdem specjalistycznym przystosowanym do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych. Ubiegając się o obie części zamówienia wystarczy wykazać dysponowanie pojazdami w ilości jak dla części Nr 1.

* 1. **Wykonawca jest zobowiązany w ofercie wskazać regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, będzie obowiązany przekazywać odebrane odpady.**
  2. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
  4. Zamawiający oceni - **z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy PZP** - czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i SIWZ. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
  5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu,   
     o którym mowa w Rozdziale XII pkt 3.5. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
     1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
     2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale XII pkt 3.1.2 SIWZ oraz 3.1.3 SIWZ.
  7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
     1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
     2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
     3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
     4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. **Podstawy wykluczenia**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w tym nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,
   2. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/> informacji dotyczących m.in. nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
   3. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, którzy złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy PZP oraz 16-20 ustawy p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy PZP nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   5. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

**XIII**. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału   
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP:**

**Część I – oświadczenia składane wraz z ofertą**

1. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **potwierdzenie**, że Wykonawca:
2. nie podlega wykluczeniu i
3. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie dokumentu, którego wzór zawiera **załącznik nr 8 do SIWZ**.
5. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.   
   W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza informacje – o każdym z tych podmiotów – w Oświadczeniu, potwierdzające brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie składa każdy   
   z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

**Część II – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
   1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
   2. potwierdzających brak podstaw do wykluczenia

- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający może zażądać:

wpisu wykonawcy do odpowiednich rejestrów działalność regulowanej

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający może zażądać dokumentów:
   1. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający może zażądać dokumentów:
   1. Wykazu pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, ich parametrów technicznych, wyposażenia bazy magazynowo transportowej dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy PZP oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Przykład wzoru oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, składane przez Wykonawcę, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126), zwanego dalej „rozporządzeniem ws. dokumentów”.

**XIV.** **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz.U.2017.1219), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Wykonawca za **pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca** zobowiązany jest:
   1. złożyć ofertę – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej;
   2. złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws. dokumentów – dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP – w oryginale;
   3. złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws. dokumentów – inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.3 – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
   4. złożyć inne dokumenty, o których mowa w ustawie PZP – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
   5. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie;
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w pkt 2 - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów,   
   o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws. dokumentów i w SIWZ. **Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu**.
8. Zamawiający na stronie internetowej <http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/> opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**XV.** **Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie określa wymogu zabezpieczenia oferty wadium.

**XVI. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

**XVII.** **Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że oferty zostaną odrzucone.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
3. Na ofertę składają się:
4. **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. **Oświadczenie** zgodnie ze wzorem załącznika nr 8 do SIWZ,
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, nieścieralnym atramentem, na komputerze lub inną trwałą techniką, podpisana i opieczętowana przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi go zasadami reprezentacji oraz opatrzona datą. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
8. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. W przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. Niedopuszczalne są modyfikacje i zmiany, które zmieniłyby treść oświadczenia, informacji oraz warunku podanego w zapisach niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
11. Jeżeli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie faktyczne i prawne), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

Stosownie do powyższego, jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w zawiązku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)”.

Zaleca się, aby zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale, oddzielnie spięte i dołączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie).

UWAGA: Sam fakt złożenia dokumentów do osobnej koperty i opatrzenie ich klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wykazuje znamion działań wykazania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej, nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie (opakowaniu). Kopertę należy opisać w podany niżej sposób:

|  |
| --- |
| **Urząd Gminy Pawłosiów**  **Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław**  **„Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Pawłosiów”**  **Oferta – nie otwierać przed dniem 23 listopada 2018 r. godz. 10:30** |

1. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca (przedsiębiorca) będący osobą fizyczną działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej winien oznaczyć w ofercie osobę Wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art. 434 Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem”, jeżeli jest używany.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

**XVIII.** **Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca oszacuje cenę brutto oferty dla części Nr 1 biorąc pod uwagę dane dotyczące Gminy Pawłosiów zawarte w punkcie I SIWZ, oraz,

- Wykaz punktów odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie gminy Pawłosiów - Załącznik,

- Wykaz Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Opakowaniowych - Załącznik,

- Wykaz Punktów Selektywnego Zbierania Zużytych Baterii Małogabarytowych - Załącznik.

1. Do obliczenia ceny brutto oferty dla części Nr 2 należy posłużyć się formularzem stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę dla każdej części oddzielnie.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem zmian opisanych w Rozdziale XXIV SIWZ - Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.

**XIX.** **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty, przygotowane w sposób określony w rozdziale XVII specyfikacji istotnych warunków zamówienia, należy przesłać pocztą lub złożyć w Urzędzie Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, sekretariat, pokój nr 212, w terminie do dnia **23 listopada 2018 r. do godz. 10:00.**

Na Wykonawcy spoczywa ciężar złożenia oferty w terminie wskazanym powyżej. W przypadku złożenia oferty po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23 listopada 2018 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Pawłosiów, Pawłosiów 88, 37-500 Jarosław, pok. nr 202.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/> informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej** [**http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/**](http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/) **informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP i ust. 6 niniejszego Rozdziału SIWZ, przekaże Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.**

**XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Dla każdej części zamówienia zostanie obliczona oddzielna punktacja.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zmawiający będzie się kierował następującym kryterium ceny i jego wagą w wysokości 100%

Ilość punktów na podstawie kryterium ceny zostanie obliczona wg. wzoru:

najniższa cena brutto

C = -------------------------------------------- x 100 *(max liczba punktów )*

cena oferty ocenianej brutto

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

1. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryterium oceny określonego w pkt 3 niniejszego rozdziału.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane   
   w złożonych ofertach.
4. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

**XXI**. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
4. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia,
5. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

1. Informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja.
2. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia się w celu zawarcia umów na wykonanie zadania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**XXII**. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy PZP, Zamawiający zawrze umowę w imieniu Gminy Pawłosiów i jej jednostek organizacyjnych.
2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy określa załącznik do SIWZ

**XXIII. Wymagania o których mowa w art. 29 ust 3a pzp.**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeksu pracy.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby  realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia opisane w SIWZ zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. **Liczba zatrudnionych na podstawie umów o pracę pracowników powinna wynosić co najmniej 6.** Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby o których mowa wyżej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia publicznego Wykonawca/ Podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
3. Jako czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający wskazuje następujące czynności:

-   odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości,

-   transport odpadów komunalnych.

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie do 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
2. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające dotrzymanie zobowiązania w tej części.
3. W przypadku nie przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o prace w pełnym wymiarze czasu pracy w terminie o którym mowa w ust. 4 i 5 Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 3 000 zł.
4. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 500,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach z przyczyn niezależnych od wykonawcy, możliwe jest zastąpienie w/w osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.

**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego**.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy PZP, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SWIZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Ze względu na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
   2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3. odrzucenia oferty odwołującego,
   4. opisu przedmiotu zamówienia,
   5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, terminy na wniesienie odwołania określają art. 182 ust. 1 pkt 2, art. 182 ust. 2 pkt 2, art. 182 ust. 3 pkt 2, art. 182 ust. 4 pkt 1 i pkt 3 lit. a ustawy PZP.

**XXV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

1. Adres poczty elektronicznej: [ug\_pawlosiow](mailto:ug_pawlosiow)@poczta.onet.pl
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.pawlosiow.itl.pl/bip/>

**XXV**. **Inne postanowienia.**

1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik - formularz oferty

Załącznik – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik – istotne postanowienia umowy

Załącznik – wykaz punktów odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych

Załącznik – wykaz obiektów gminnych i jej jednostek organizacyjnych

Załącznik – wykaz Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Opakowaniowych

Załącznik – wykaz Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii Małogabarytowych

Załącznik – Oświadczenie wstępne (wzór)

Załącznik – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP

Załącznik – Plansza przedstawiająca lokalizację dróg i zabudowań na terenie Gminy Pawłosiów.

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo Zamówień Publicznych, akty Wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.